

**Тарифи та умови ПАТ АКБ «АРКАДА»
по розрахунково-касовому обслуговуванню
фізичних осіб
вводяться в дію з 11.09.2017р.**

1. Тарифи та умови ПАТ АКБ «АРКАДА» по розрахунково-касовому обслуговуванню клієнтів в національній та іноземній валюті встановлені у відповідності до Статуту банку, чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України та з урахуванням міжнародних правил, угод та банківської практики.
2. У випадку, якщо надаються послуги, не враховані в цих Тарифах та умовах, застосовується комісія, розмір якої встановлюється за окремою домовленістю з клієнтом.
3. ПАТ АКБ «АРКАДА» залишає за собою право стягувати спеціальну та додаткову комісію у тих випадках, якщо виконання операцій потребує додаткового обсягу робіт та/або при виникненні інших обставин.
4. Додатково до комісій ПАТ АКБ «АРКАДА» можуть стягуватися комісії третіх банків, які виникають при здійсненні операції за дорученням клієнта, у розмірах, що підтверджені відповідними документами цих третіх банків.
5. Банк залишає за собою право доповнювати Тарифи та умови, а також замінювати їх із подальшим повідомленням клієнтів.
6. ПАТ АКБ «АРКАДА» не несе відповідальності за:
 - а) затримки, помилки, неправильне розуміння тощо, що виникають внаслідок нечітких, неповних або недбайливих інструкцій клієнтів, інших банків-кореспондентів та /або телекомунікаційних пошкоджень;
 - б) збитки чи порушення, як наслідок зміни законодавства, втручання Уряду, війни, страйку, блокад та інших форс-мажорних обставин.
7. Базовим курсом при перерахунку комісійної винагороди по операціях з іноземною валютою є офіційний валютний курс гривні до іноземних валют, встановлений Національним банком України на день проведення операції.
8. Перерахування в іншу іноземну валюту здійснюється за крос-курсом, який розраховується виходячи з офіційних валютних курсів, встановлених Національним банком України на день проведення операції.

| ПОСЛУГИ БАНКУ | Вартість послуг |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ОБСЛУГОВУВАННЯ У НАЦІОНАЛЬНІЙ ВАЛЮТІ | |
| 1. Відкриття, закриття рахунків | |
| 1.1.1. Відкриття поточного рахунку для: - фізичних осіб | 50,00 гривень* |
| 1.1.2. Закриття поточного рахунку | окремо плата не стягується, вартість послуги входить до вартості відкриття рахунку |
| 2. Розрахункове обслуговування клієнтів | |
| 2.1. Здійснення на підставі паперових розрахункових документів переказів у безготівковій формі на рахунки, відкриті в інших банках. | 0,5% від суми переказу, але не менше 3грн.* |
| 3. Операції з документарного оформлення та підтвердження розрахунків клієнтів | |
| 3.1. Відправка електронною поштою на прохання Клієнта запитів в інші банки та відповіді на запити банків у зв'язку з помилками, допущеними Клієнтом у платіжних документах. | 50,00 гривень за кожний запит* |
| 3.2. Надання виписок з поточного, депозитного (вкладного), кредитного рахунків | окремо плата не стягується, вартість послуги входить до вартості продукту |
| 3.3. Видача довідок, підтверджень, дублікатів виписок з | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>рахунку та копій розрахункових документів за письмовим запитом Клієнта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видача довідок власнику рахунку щодо наявності рахунку, підтвердження залишків коштів на рахунку тощо - видача дублікатів виписок з рахунку, копій розрахункових документів за письмовим запитом Клієнта тощо. | <p>70,00 гривень за кожний документ* 30,00 гривень за кожний документ*</p> |
| <p>3.4. Видача довідок власникам депозитного (вкладного) рахунку та учасникам фондів банківського управління (надалі – ФБУ) щодо наявності рахунку, підтвердження залишків коштів на рахунку, відкритому за наступними договорами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за договором про вклад (депозит) - за договором пенсійного вкладу - за договором житлового ощадного вкладу - за договором банківського вкладу на строк за програмою ПАТ АКБ «АРКАДА» «Житло до повноліття» - за договорами довірчого управління з учасниками пенсійного ФБУ - за договорами довірчого управління з учасниками дитячого ФБУ | <p>70,00 гривень за кожний документ* 70,00 гривень за кожний документ* 70,00 гривень за кожний документ* 35,00 гривень за кожний документ* 70,00 гривень за кожний документ* 35,00 гривень за кожний документ*</p> |
| <p>3.5. Видача довідок, листів, дублікатів/копій договорів за кредитними відносинами</p> <ul style="list-style-type: none"> - надання довідки (листа) про „кредитну історію” позичальника в ПАТ АКБ «АРКАДА» (виготовляється на бланку Банку з печаткою) - надання довідки (листа) про відсутність заборгованості позичальника за кредитним договором (виготовляється на бланку Банку з печаткою)¹ - надання довідки (листа) про поточний стан заборгованості позичальником за кредитним договором (виготовляється на бланку Банку з печаткою)¹ - надання довідки про рух коштів за кредитним договором - надання довідки (листа) для податкової інспекції (виготовляється на бланку Банку з печаткою)¹ - надання листа – згоди ПАТ АКБ «АРКАДА» на надання отриманої Банком іпотеки в наступну іпотеку іншій фінансовій установі (виготовляється на бланку Банку з печаткою) - надання дублікату/копії кредитного договору та/або дублікату/копії додаткового договору до нього¹ <p>1 Виготовлення банком відповідних документів здійснюється в п'ятиденний термін з моменту отримання заяви позичальника</p> | <p>84,00 гривень (в т.ч. ПДВ – 14,00 грн.) за кожний документ 70,00 гривень за кожний документ * 70,00 гривень за кожний документ * плата не стягується 70,00 гривень за кожний документ * 84,00 гривень гривень (в т.ч. ПДВ – 14,00 грн.) за кожний документ 84,00 гривень гривень (в т.ч. ПДВ – 14,00 грн.) за кожний документ</p> |
| <p>4. Касове обслуговування клієнтів</p> | |
| <p>4.1. Внесення готівки від фізичних осіб для зарахування на власні рахунки, відкриті в ПАТ АКБ «АРКАДА»</p> | <p>окремо плата не стягується, вартість послуги входить до вартості продукту</p> |
| <p>4.2. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб для зарахування на рахунки інших фізичних осіб, відкриті в ПАТ АКБ «АРКАДА», а також на відповідні внутрішні рахунки ПАТ АКБ «АРКАДА»</p> | <p>плата не стягується</p> |
| <p>4.3. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб та переказ цих коштів на поточні й карткові рахунки фізичних осіб, відкриті в інших банках****</p> | <p>0,5% від суми переказу, але не менше 3,00грн.*</p> |
| <p>4.4. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб на користь юридичних осіб та перерахування отриманих коштів на рахунки цих юридичних осіб(за виключенням зазначених в п. 4.6, 4.7, 4.8), відкриті в ПАТ АКБ «АРКАДА»</p> | <p>0,1% від суми переказу, але не менше 3,00 грн.*</p> |
| <p>4.5. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб на</p> | <p>0,5% від суми переказу,</p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| користь юридичних осіб та перерахування отриманих коштів на рахунки цих юридичних осіб, відкриті в інших банках*** | але не менше 3,00 грн.* |
| <p>4.6. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для сплати комунальних та інших послуг від фізичних осіб-власників нерухомості, фінансування будівництва якої здійснював ПАТ АКБ «АРКАДА» і обслуговування якої здійснюють ТОВ «АРКАДА-Житлосервіс», ТОВ «Промінь-С», ТОВ «УПРАВСЕРВІС-ГОЛОСІЇВ» та перерахування отриманих коштів на поточні рахунки обслуговуючих (експлуатуючих) організацій - для сплати авансового внеску по відшкодуванню витрат за надання житлово-комунальних послуг та послуг з утримання будинку і споруд та прибудинкової території (згідно укладених тристоронніх договорів) від фізичних осіб-користувачів житлових приміщень у житлових будинках, фінансування будівництва яких здійснював ПАТ АКБ «АРКАДА» і обслуговування яких здійснюють ТОВ «Промінь-С», ТОВ «АРКАДА-Житлосервіс», ТОВ «УПРАВСЕРВІС-ГОЛОСІЇВ» та перерахування отриманих коштів на поточні рахунки обслуговуючих (експлуатуючих) організацій | плата не стягується |
| 4.7. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб, що сплачуються за надані юридичною особою послуги, за виключенням платежів, передбачених пунктом 4.6, та перерахування їх на рахунок такої юридичної особи, відкритий в ПАТ АКБ «АРКАДА» (відповідно до договору, укладеного між ПАТ АКБ «АРКАДА» та такою юридичною особою)** | плата не стягується |
| <p>4.8. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на користь Почесного консульства Республіки Чилі в Україні та перерахування отриманих коштів на поточний рахунок Почесного консульства Республіки Чилі в Україні, відкритий в ПАТ АКБ «АРКАДА» - на користь громадських об'єднань, благодійних та волонтерських організацій, та перерахування отриманих коштів на поточні рахунки таких об'єднань (організацій), відкриті в ПАТ АКБ «АРКАДА» | <p>плата не стягується</p> <p>плата не стягується</p> |
| <p>4.9. Послуги у відділеннях ПАТ АКБ «Аркада» у м.Полтава, Вінниця, Буча, Дніпро, Запоріжжя, Одеса, Харків:</p> <p>4.9.1. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб на користь юридичних осіб та перерахування отриманих коштів на рахунки цих юридичних осіб, відкриті в інших банках***</p> <p>4.9.2. Приймання готівкових коштів від фізичних осіб та переказ цих коштів на поточні й карткові рахунки фізичних осіб, відкриті в інших банках****</p> | <p>1,0% від суми переказу, але не менше 5,00 грн.*.</p> <p>1,0% від суми переказу, але не менше 5,00 грн.*.</p> |
| <p>4.10. Видача готівки з поточного рахунку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фізичним особам | за домовленістю сторін, але не менше 0,25% та не більше 2,0% від суми виданої готівки* |
| ОБСЛУГОВУВАННЯ В ІНОЗЕМНІЙ ВАЛЮТІ | |
| 5. Відкриття, закриття рахунків | |
| 5.1. Відкриття поточного валютного рахунку ² | 10,00 доларів США* |
| ² - Незалежно від кількості видів іноземних валют | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>5.2. Відкриття інвестиційного рахунку²</p> <p>² - Незалежно від кількості видів іноземних валют</p> | <p>10,00 доларів США*</p> <p>Примітка: у грошовій одиниці України в еквіваленті за курсом Національного банку України на день подання заяви</p> |
| <p>5.3. Закриття рахунку</p> | <p>окремо плата не стягується, вартість послуги входить до вартості відкриття рахунку</p> |
| <p>6. Розрахункове обслуговування клієнтів</p> | |
| <p>6.1. Здійснення переказів з рахунків за дорученням фізичних осіб на рахунки, відкриті в інших банках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сума переказу до 20000,00 доларів США - сума переказу понад 20000,00 доларів США | <p>20,00 доларів США*</p> <p>0,1% (еквівалент min 30,00 дол.США max 300,00 дол.США)*</p> <p>Примітка: у грошовій одиниці України в еквіваленті за курсом Національного банку України на день здійснення операції</p> |
| <p>6.2. Здійснення переказів з рахунків за дорученням фізичних осіб на рахунки, відкриті в ПАТ АКБ «АРКАДА»</p> | <p>плата не стягується</p> |
| <p>6.3. Доповнення або зміни умов переказу</p> | <p>50,00 доларів США*</p> <p>Примітка: у грошовій одиниці України в еквіваленті за курсом Національного банку України на день здійснення операції</p> |
| <p>6.4. Повернення (анулювання переказу)</p> | <p>50,00 доларів США*</p> <p>Примітка: у грошовій одиниці України в еквіваленті за курсом Національного банку України на день здійснення операції</p> |
| <p>7. Операції з документарного оформлення та підтвердження розрахунків клієнтів</p> | |
| <p>7.1. Видача виписок з поточного, депозитного (вкладного), кредитного рахунку</p> | <p>окремо плата не стягується, вартість послуги входить до вартості продукту</p> |
| <p>7.2. Видача дублікатів виписок з рахунку</p> | <p>30,00 гривень за кожний документ*</p> |
| <p>7.3. Видача власнику рахунку довідок за одним письмовим запитом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про наявність рахунків в іноземній валюті та залишків за ними; - про обороти по відкритих рахунках в іноземній валюті; - інші довідки, пов'язані з розрахунково касовим обслуговуванням в іноземній валюті, включаючи довідки державним органам³ <p>³ - У випадку необхідності виготовлення довідок та дублікатів, зазначених у п.7.2 та п.7.3 на протязі одного робочого дня стягується комісійна винагорода у подвійному розмірі від базового тарифу.</p> | <p>70,00 гривень за кожний документ*</p> |
| <p>7.4. Надання власнику рахунку дублікатів розрахункових документів за письмовим запитом, включаючи завірені дублікати S.W.I.F.T. та телекських повідомлень³</p> | <p>70,00 гривень за кожний документ*</p> |
| <p>7.5. Надання згоди на обслуговування по договорам та угодам, які передбачають виконання резидентами боргових зобов'язань перед нерезидентами по залученим від нерезидентів кредитам, позикам в іноземній валюті</p> | <p>600,00 гривень*</p> <p>Примітка: сплачується одноразово в день надання згоди на обслуговування</p> |
| <p>8. Купівля-продаж (обмін) безготівкової іноземної валюти</p> | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1. Купівля іноземної валюти (долар США, євро): - по сумах до 100000,00 - по сумах понад 100000,00 до 300000,00 - по сумах понад 300000,00 до 500000,00 - по сумах понад 500000,00 | 0,4%* 0,3%* 0,2%* 0,1%* |
| 8.2. Купівля іноземної валюти (російський рубль, англійський фунт стерлінгів, швейцарський франк): - по сумах до 100000,00 - по сумах понад 100000,00 | 0,5%* 0,3%* Примітка: комісійні розраховуються від суми гривневого еквіваленту |
| 8.3. Продаж іноземної валюти незалежно від її виду: - по сумах до 100000,00 - по сумах понад 100000,00 | 0,5%* 0,2%* Примітка: комісійні розраховуються від суми гривневого еквіваленту |
| 8.4. Конверсійні операції на міжбанківському валютному ринку за курсом ПАТ АКБ «АРКАДА» | 0,5%* Примітка: комісійні розраховуються від суми гривневого еквіваленту |
| 9. Касове обслуговування клієнтів | |
| 9.1. Внесення готівкової іноземної валюти для зарахування на власні поточні рахунки, відкриті у ПАТ АКБ «АРКАДА» | окремо плата не стягується, вартість послуги входить до вартості відкриття рахунку |
| 9.2. Видача готівкової іноземної валюти з каси банку фізичним особам: - з поточного рахунку (за виключенням видачі коштів, що надійшли з рахунків за депозитними програмами ПАТ АКБ «АРКАДА») - за переказами без відкриття рахунку | 1,5%* 1,5%* Примітка: у грошовій одиниці України в еквіваленті за курсом Національного банку України на день здійснення операції |
| 9.3. За перевірку справжності банкнот іноземної валюти на детекторі за окремим зверненням клієнта: - 1 аркуш | 1,00 грн. за аркуш* |

* - При оплаті за послуги, Клієнт не сплачує ПДВ.

** - Винагороду сплачує юридична особа, відповідно до укладеного з ПАТ АКБ «АРКАДА» договору

*** Даний тариф не застосовується для платежів, що потребують укладення договорів з юридичними особами, на рахунок яких зараховуватимуться кошти.

**** Для здійснення переказів на поточні й карткові рахунки відправникові рахунок не відкривається.

При здійсненні переказів на суму, що перевищує 150 000,00 гривень, відправник обов'язково повинен мати при собі паспорт або документ, що його замінює, а також оригінал довідки про присвоєння ідентифікаційного податкового номера.

В разі, якщо для відокремлених підрозділів банку не встановлені інші тарифи на окремі операції, застосуванню підлягають тарифи, встановлені в цілому по ПАТ АКБ «АРКАДА».